

REGULAMENTUL BIBLIOTECII

Scopul prezentului regulament este de a defini condițiile de funcționare ale Mediatecii și de a stabili drepturile și responsabilitățile utilizatorilor acesteia. Personalul Mediatecii este disponibil pentru a ajuta utilizatorii să utilizeze în cea mai bună măsură resursele și serviciile disponibile.

Toți utilizatorii (persoane fizice sau organizații) care beneficiază de serviciile Mediatecii sunt de acord să respecte prezentul regulament. Acesta este disponibil pentru consultare în cadrul Mediatecii, pentru descărcare de pe site-ul nostru www.institutfrancais.ro și poate fi pus la dispoziția utilizatorilor la cerere.

Prezentare generală a serviciului

Mediateca este un serviciu cultural public. Aceasta trebuie să asigure accesul la informație și documentație pentru toți, oferind resurse pe o varietate de medii și subiecte.

Misiuni și servicii

- Promovarea lecturii în rândul tuturor publicurilor, tineri și vârstnici
- Garantarea accesului la diferite forme de expresie culturală (text, imagine, sunet, multimedia, internet)
- Să oferim o colecție documentară destinată studiului, cercetării și educației continue
- Pentru a promova formarea, informarea, educația și schimbul cultural.

Condiții de acces

Accesul la Mediatecă și consultarea documentelor la fața locului sunt disponibile membrilor al căror abonament este la zi. Vizitatorii, turiștii etc. pot consulta documentele la fața locului, dar nu au voie să le împrumute. Este disponibil un permis de o zi pentru cei care doresc să lucreze la fața locului și să consulte documentele de care au nevoie.

Program de funcționare

- Mediateca este deschisă publicului, de luni până vineri.
- Orele de deschidere și închidere (anuale sau excepționale) sunt aduse la cunoștința publicului prin afișaje în incinta și pe site-ul web.

Cerințe de înregistrare - Înregistrare individuală

- Înregistrarea este rezervată persoanelor care au o adresă fixă (indiferent de locul în care locuiesc) și care pot respecta termenele limită de împrumut.
- Înregistrarea utilizatorilor este deschisă de la vârsta de 6 ani și necesită prezentarea unui act de identitate valabil, a pașaportului sau, pentru elevi și studenți, a unui carnet de student. Orice declarație inexactă poate duce la anularea înregistrării.
- Înregistrarea este supusă unei taxe (abonament) pentru împrumutarea sau consultarea documentelor.
- Taxa de înregistrare nu este rambursabilă.

- La înregistrare, utilizatorul primește un card de membru personal, nominativ, valabil de la 3 luni la 1 an (de la dată la dată), pentru care este responsabil.
- Reînnoirea abonamentului se face la prezentarea cardului de cititor. Orice schimbare de adresă sau de informații de contact, pierderea sau furtul cardului trebuie raportată imediat.
- Prezentarea acestui card este obligatorie pentru toate cererile de împrumut și pentru utilizarea anumitor servicii (consultații la fața locului, utilizarea sălii de lectură).

Termeni de credit - Credit individual

- Împrumuturile sunt acordate utilizatorilor înregistrați.
- Fiecare Mediatecă are responsabilitatea de a stabili numărul de documente împrumutate, procedurile de împrumut pe tipuri de suport, perioada de împrumut, procedurile de prelungire a documentelor și de a le face cunoscute publicului.
- Documentele sunt împrumutate exclusiv pentru uz privat, rezervate cercului familial. Orice distribuire publică a documentelor audio, audiovizuale și multimedia este interzisă.
- Cardul eliberat adulților le permite să împrumute toate materialele. Ultimul număr al fiecărei publicații periodice este destinat doar consultării la fața locului și nu poate fi împrumutat.
- Cardul eliberat copiilor cu vârsta cuprinsă între 6 și 14 ani le permite să împrumute doar materiale din secțiunea pentru copii. Copiii sunt responsabili pentru materialele împrumutate și se angajează să le returneze în aceeași stare în care le-au primit, fără deteriorări, deteriorări sau adnotări.
- Este responsabilitatea părinților sau tutorilor copiilor să asigure respectarea acestor prevederi și împrumutul de obiecte de către copii.
- În caz de deteriorare sau pierdere a documentelor, biblioteca va contacta titularul cardului pentru a solicita înlocuirea sau rambursarea contravaloarea articolelor – consultați formularul de înscriere.

Reînnoirea termenului împrumutului

- Din contul dumneavoastră de bibliotecă, personal, prin e-mail sau telefonic, perioadele de împrumut pot fi reînnoite o singură dată, pentru două săptămâni, cu condiția ca articolele să nu fie rezervate sau returnate cu întârziere. Acest serviciu este suspendat odată ce data returnării a trecut.
- Mediateca oferă și un serviciu de împrumut interbibliotecar.

Rezervări

Din contul dumneavoastră de abonat, fie pe site, fie prin e-mail, abonații pot solicita rezervarea cărților împrumutate.

Penalități pentru plata întârziată

- Utilizatorii sunt responsabili pentru returnarea obiectelor împrumutate până la data scadenței indicată pe împrumut. După această dată, nu se mai pot împrumuta obiecte până când toate obiectele restante nu au fost returnate. Nereturnarea obiectelor la timp va duce la suspendarea dreptului de împrumut pentru o perioadă echivalentă.
- Mediateca informează utilizatorii prin poștă, telefon sau e-mail cu privire la întârzierile legate de documentele lor.

Servicii

- Împrumutul și returnarea documentelor se fac la recepție, la prezentarea cardului de cititor.
- Personalul este disponibil pentru a ajuta utilizatorii în căutările lor.

Spații și colecții

Mediateca este organizată în jurul a trei spații:

La parter:

- Bibliotecă de împrumut : Documentare - Biblioteca pentru învățători - Literatură - Benzi desenate - Presă
- *Zona Tineretului* : Literatură – Documentare – Benzi Desenate – Presă – Ecran de Televiziune – Zonă de Relaxare

Etaj:

- Sală de lectură (spațiu dedicat studiului, organizării de evenimente sau ateliere) / Sală de expoziții: Documentare (secția de arte) – Presă

Politica de achiziții

Politica de achiziții a bibliotecii ia în considerare toți parametrii definiți mai jos, ia în considerare sugestiile cititorilor și tendințele editoriale.

Colecții

- Următoarele materiale sunt achiziționate: cărți, periodice, resurse digitale
- Colecțiile nu trebuie să fie supuse cenzurii politice, rasiale, ideologice sau religioase.
- Respectarea legii poate justifica excluderea, în achiziții, a anumitor documente (incitare la discriminare, ură rasială, lucrări negaționiste sau de propagandă fără un conținut documentar real).

Activități și evenimente culturale

- Mediateca, serviciu public și actor cheie în dezvoltarea culturală, oferă activități și evenimente (ateliere pentru copii și elevi, întâlniri cu autori și ilustratori, conferințe tematice, proiecții de filme și discuții, expoziții etc.). Acestea au ca scop promovarea resurselor Mediatecii și prezentarea acestora atât utilizatorilor obișnuiți, cât și vizitatorilor ocazionali.
- Agenda culturală este pusă la dispoziția publicului prin intermediul site-ului web al Institutului Francez, al portalului său, al paginii sale de Facebook, prin intermediul afișelor sau al altor mijloace de comunicare (pliante, semne de carte).
- Accesul la activități și evenimente poate fi gratuit sau cu plată, în funcție de disponibilitate.

Responsabilitățile utilizatorului

Mediateca este un loc primitiv unde publicul ar trebui:

- respectați neutralitatea sistemului (orice propagandă politică sau religioasă este interzisă);
- Afișarea este permisă numai pentru informații de natură culturală sau intelectuală, după autorizare.
- Fumatul, consumul de băuturi (cu excepția apei îmbuteliate, a ceștilor care conțin ceai sau cafea), mâncatul și vorbitul zgomotos sunt interzise.
- Să se îmbrace și să se comporte corespunzător în incinta bibliotecii
- evitați poluarea fonică (telefon mobil)

- să respecte instrucțiunile scrise și/sau orale de utilizare a serviciilor oferite (atelieri, întâlniri, conferințe, dezbateri)
- Într-o situație de evacuare, respectați instrucțiunile personalului.
- abțineți-vă de la deteriorarea documentelor, adnotarea sau sublinierea paginilor de carte
- Mediateca este un loc unde animalele nu sunt permise, cu excepția zonei de intrare, unde acestea au voie să stea pe partea placată cu gresie.

Personalul Mediatecii

Personalul bibliotecii este disponibil pentru a îndruma, informa și consilia utilizatorii. Personalul este autorizat să aplice aceste reglementări (taxe, penalități și penalități).

Personalul poate fi obligat:

- să solicite utilizatorilor să se supună procedurilor de verificare (prezentarea cardului de utilizator și a documentelor împrumutate) atunci când sistemul de detectare antifurt este declanșat;
- să excludă temporar sau permanent orice persoană care, prin comportamentul, scrierile sau cuvintele sale, demonstrează o lipsă de respect.
- Managerul de servicii este autorizat să apeleze la forțele de ordine în caz de perturbare a serviciului (tulburări de serviciu, vandalism, furt etc.).

Personalul bibliotecii nu este:

- autorizată să supravegheze minorii care rămân sub responsabilitatea părinților sau tutorilor lor
- responsabilă pentru orice furturi care pot avea loc în incinta sa. Utilizatorii sunt responsabili pentru păstrarea în siguranță a bunurilor lor personale.

Utilizarea internetului

Accesul la internet (wi-fi) este disponibil utilizatorilor bibliotecii.